

ЛЕКСИКА ЗМІСТ ДІЛОВОЇ МОВИ

Передмова	3
Ділова українська мова в схемах і документах	8
Документ як письмовий різновид ділової української мови	8
Класифікація документів	8
Вимоги до оформлення документів	18
Вимоги до бланку документа	26
Вимоги до тексту документів	28
Особливості мови документів	31
Мова автобіографії	31
Мова заяви	34
Мовні особливості доручення	36
Особливості ділової мови розписки	38
Ділова мова довідки	40
Ділова мова розпорядчих документів	41
Особливості ділової мови договору	44
Мовні особливості акта	46
Мовні особливості декларації	48
Мовні особливості заявки	49
Особливості ділової мови в'їзних / виїзних документів	51
Мовні особливості офіційних листів	53
Тренувальні вправи	58
Офіційно-діловий функціональний стиль	58
Документ як основний вид ділової мови	62
Вимоги до оформлення формуляра документів	65
Особливості правопису та пунктуації ділових паперів	75
Правила скорочення слів у текстах	80
Особливості офіційно-ділового стилю документів	87
Автобіографія	87
Заява	91
Доручення	97
Довідка	104
Розписка	108
Наказ	112
Договір	118
Заявка	124
Декларація	127

В'їзні – виїзні документи	132
Офіційні листи	137
Контрольні роботи	146
Зразки формулярів і типових документів	197
Лексикографічні джерела	228
Література	229